

第1号様式

NPO法人環境みらい下関 理事長 様

## 環境ボランティア助成金申請書

申請年月日		平成 年 月 日		
申請者	ふりがな			
	団体名 (法人名)			
	代表者氏名	印	電話 番号	( ) -
	代表者住所 (ボランティア団体の場合)	〒 下関市 町 丁目		
	団体(法人)の主たる事務所の所在地 (書類送付先)	〒 下関市 町 丁目 E-mail: TEL( ) - FAX( ) - 事務担当者の連絡先 (昼間) 氏名 TEL( ) -		

活動名	
活動(事業)費総額	円
助成希望額	,000 円
添付書類	①活動(事業)計画書(第1号様式の2) ②収入支出予算書(第1号様式の3) ③助成申請団体の規約 ④会員名簿 ⑤その他の参考資料 ※必要に応じて、その他の参考書類(写真等)を添付してください。

## 活動(事業)計画書

団体名 (法人名)	
活動(事業)名	

趣旨目的	
活動(事業)期間	年 月 ~ 年 月
活動(事業)を 行う場所	
活動(事業)内容	
期待される 効果(成果)	

※欄に収まらない場合は別紙として添付してください。

(注) 活動事業が2以上ある場合は事業ごとに本書を作成してください。

## 収入支出予算書

1 収入の部

(単位：円)

区 分		予 算 額	説 明
助成金 以 外	自 己 資 金		
	そ の 他		
助 成 金		,000	
合 計			

2 支出の部

(単位：円)

科 目	科目計	明 細 (内訳)
合 計		

※ 科目は謝金、食料費、旅費、消耗品・材料費、備品費、使用料・借り上げ料、通信運搬費、印刷費、その他経費に区分して明細も記入してください。

※ 欄に収まらない場合は別紙として添付してください。

## 収入支出予算書記載上の注意

### 1 収入の部

(単位：円)

区 分	予 算 額	説 明
助成金	自己資金	
以 外	そ の 他	
助 成 金		総事業費の2/3 以内、1万円単位
合 計		支出の部の合計と一致します

### 2 支出の部

(単位：円)

科 目	科目計	明 細 (内訳)
※の科目に従って 記入してください	科目ごとの合 計金額を記入 してください	各科目の内訳の詳細を記入してください
(記入例)	(記入例)	(記入例)
謝金	5,000	研修会講師料 5,000円 5,000円×1人=5,000円
旅費	3,800	講師旅費 3,800円 JR運賃 ○○駅～○○駅往復 1,900円×2=3,800円
消耗品・材料費	24,000	花の種 4,000円 パンジー 200円×10袋=2,000円 デージー 200円×10袋=2,000円 土 20,000円 土 (18㍓) 2,000円×10袋=20,000円
:	:	:
:	:	:
※直接、事業に必要な経費を対象とします。 ※事業実施の際に昼食をはさんだりした場合等の食料費の単価については、500円程度以内とします。		
合 計	合計額を記入	

※ 科目は謝金、食料費、旅費、消耗品・材料費、備品費、使用料・借り上げ料、通信運搬費、印刷費、その他経費に区分して明細も記入してください。

※ 欄に収まらない場合は別紙として添付してください。